Утверждено

Генеральным директором

АНО ДООЦ «Алые паруса»

_____ А. Ю. Мясников

«01» октября 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по основной программе профессионального обучения «Программа профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый» в Автономной некоммерческой организации «Детский оздоровительно–образовательный центр «Алые паруса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минтруда России от 25.12.2018 № 840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»;
- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно–нравственных ценностей»;
- Санитарно–эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.4.3648–20;
- Устав АНО ДООЦ «Алые паруса» и локальные нормативные акты Организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок подбора кандидатов, организацию образовательного процесса, проведение аттестации и особенности обучения слушателей по Основной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый» (далее – Программа) в АНО ДООЦ «Алые паруса» (далее – Организация, Центр).

1.3. Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта 01.007 «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)», а также Рекомендованных структуры и содержания программы профессионального обучения по должности «Вожатый» (ФГБОУ ВО «МПГУ», 2024), и имеет практико–ориентированную направленность.

1.4. Целью реализации Программы является обеспечение единства теоретической и практической подготовки обучающихся к деятельности по организации детского коллектива в организациях отдыха и оздоровления детей, направленной на поддержку личностного развития детей и подростков, формирование у них представлений о системе традиционных российских духовно–нравственных ценностей и гражданской идентичности.

1.5. Содержание Программы, требования к результатам освоения, а также перечень формируемых профессиональных компетенций (ПК 1 – ПК 6) определены в Основной программе профессионального обучения и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. **Порядок подбора кандидатов и прохождения обучения**

2.1. **Требования к кандидатам:**

К освоению Программы допускаются лица, имеющие основное общее образование (аттестат об окончании 9 классов) и достигшие возраста 18 лет.

Примечание: Лица в возрасте до 18 лет допускаются к обучению при условии наличия основного общего образования, однако их трудоустройство на должность вожатого осуществляется в строгом соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (в том числе с учетом ограничений по продолжительности рабочего времени и условиям труда для несовершеннолетних).

2.2. **Порядок набора и зачисления слушателей:**

2.2.1. Набор слушателей осуществляется в течение календарного года по мере формирования учебных групп в соответствии с циклограммой работы АНО ДООЦ «Алые паруса».

2.2.2. Информация о наборе, сроках и формах обучения размещается на официальном сайте Организации, а также может распространяться через партнерские образовательные организации и социальные сети Центра.
2.2.3. Для зачисления на обучение кандидат представляет в Организацию следующие документы:

1) Заявление на имя Генерального директора АНО ДООЦ «Алые паруса».
2) Копия документа об основном общем или среднем общем образовании.
3) Копия паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) с отметкой о регистрации по месту жительства.
4) Копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).
5) Электронная справка СЭМД–196 или копия медицинской книжки об отсутствии противопоказаний к работе с детьми (по результатам предварительного медицинского осмотра в соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н).
6) Согласие на обработку персональных данных (для несовершеннолетних – также согласие родителей или законных представителей).
7) Справка об отсутствии судимости.

2.2.4. Зачисление в состав слушателей оформляется приказом Генерального директора Организации.

2.2.5. Льготные категории слушателей.

Право на бесплатное обучение по Программе предоставляется следующим категориям граждан:

- дети–сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа;
- лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды (при отсутствии медицинских противопоказаний к работе с детьми);
- дети участников боевых действий;

2.2.6. Для подтверждения права на бесплатное обучение кандидат представляет в Организацию документы, подтверждающие принадлежность к соответствующей льготной категории (справка, удостоверение, заключение и т.п.).

2.2.7. Обучение льготных категорий осуществляется за счёт средств Организации, субсидий, грантов и иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

2.3. **Формы обучения и сроки освоения:**

2.3.1. Обучение по Программе осуществляется в формах, предусмотренных разделом 2.7 Основной программы профессионального обучения:

Базовый курс – очная форма обучения (2,5 месяца, 2–3 занятия в неделю + 2 выездных инструктивных сбора);

Экспресс-курс–очно-заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (1,5 месяца, заочная часть с использованием образовательной платформы + обязательный 5–дневный выездной инструктивный сбор на базе лагеря).

Каждая из форм обучения может быть частично реализована с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (в соответствии со ст. 16 Федерального закона № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.3.2. Общая трудоемкость освоения Программы для всех форм обучения составляет 144 академических часа. Продолжительность одного академического часа – 45 минут.

2.3.3. Даты обучения определяются циклограммой работы АНО ДООЦ «Алые паруса» и утверждаются в расписании занятий при наборе группы на обучение.

2.4. **Права и обязанности слушателей в период обучения:**

2.4.1. Слушатели имеют право:

- получать полную и достоверную информацию об организации образовательного процесса, содержании Программы и требованиях к итоговой аттестации;
- пользоваться учебно–методическими материалами, библиотечным фондом и материально–технической базой Организации (в том числе спортивным залом, мультимедийным оборудованием);
- получать консультации преподавателей и методистов по вопросам, возникающим в процессе освоения Программы;

– участвовать в формировании вариативной части образовательной программы (выбор модулей в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями).

2.4.2. Слушатели обязаны:

– своевременно и в полном объеме осваивать Программу, выполнять все виды учебных заданий (лекции, практические занятия, самостоятельную работу);

– соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка (при нахождении на территории Центра) и требования локальных нормативных актов Организации;

– посещать занятия согласно расписанию; в случае пропуска занятий по уважительной причине – предоставить подтверждающий документ и в установленный срок отработать пропущенный материал;

– соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и санитарно–эпидемиологического режима при прохождении практических занятий и инструктивных сборов на базе лагеря;

– бережно относиться к имуществу Организации.

2.5. **Основания для прекращения обучения и отчисления слушателей:**

2.5.1. Обучение прекращается в следующих случаях:

– успешное завершение обучения и прохождение итоговой аттестации;

– отчисление по инициативе слушателя (на основании личного заявления);

– отчисление по инициативе Организации в случаях:

1) систематического непосещения занятий без уважительной причины (более 30% от общего объёма аудиторных часов);

2) невыполнения учебного плана по итогам промежуточной аттестации;

3) грубого нарушения Правил внутреннего распорядка, требований техники безопасности или норм профессиональной этики (в том числе в период выездных сборов);

4) выявления медицинских противопоказаний к работе с детьми (на основании медицинского заключения).

2.5.2. Отчисление оформляется приказом Генерального директора АНО ДООЦ «Алые паруса».

3.1. **Организация образовательного процесса:**

3.1.1. Образовательный процесс по Программе строится на основе учебно-тематического плана (базового и экспресс-курса), включающего 9 основных разделов. Общая трудоёмкость инвариантной части Программы составляет 144 академических часа.

Сверх указанной трудоёмкости слушателям может быть предложен вариативный курс (58 академических часов), направленный на изучение специфики АНО ДООЦ «Алые паруса», его традиций и уникальной воспитательной среды. Освоение вариативного курса осуществляется дополнительно, не влияет на допуск к итоговой аттестации и не учитывается при выставлении итоговой оценки по результатам квалификационного экзамена.

3.1.2. Соотношение теоретических и практических занятий определяется учебным планом.

Для базового курса – общая трудоемкость программы составляет: 144 академических часа, из которых 116 часа отведено на аудиторную работу (54 часов – теоретические занятия, 62 часа – практические занятия), 28 часа вынесено на самостоятельную работу слушателей.

Для экспресс–курса – общая трудоемкость программы составляет: 144 часа, из которых 87 часов отведено на аудиторную работу (38 часов – теоретические занятия, 49 часов – практические занятия), 57 часа вынесено на самостоятельную работу слушателей (заочно), слушатели получают задания для самостоятельной работы дистанционно.

3.1.3. Практические занятия проводятся в форме тренингов, деловых и ролевых игр, моделирования педагогических ситуаций, кейс–исследований, мастер–классов и выездных инструктивных сборов, обеспечивающих отработку навыков, предусмотренных профессиональным стандартом.

3.1.4. Выездные инструктивные сборы проводятся на базе АНО ДООЦ «Алые паруса» и позволяют слушателям погрузиться в реальную воспитательную среду Центра, познакомиться с его традициями, инфраструктурой и корпоративной культурой.

3.2. **Текущий контроль успеваемости:**

3.2.1. В ходе освоения Программы осуществляется регулярный текущий контроль в целях проверки усвоения теоретического и практического материала.

3.2.2. Основные формы текущего контроля:

- устный опрос на занятиях;
- проверка письменных домашних заданий;
- выполнение практических работ;
- участие в групповых дискуссиях и решении педагогических кейсов;
- педагогическое наблюдение.

3.2.3. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем в журнале учебных занятий.

3.3. **Промежуточная аттестация:**

3.3.1. Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения каждого из 9 разделов Программы.

3.3.2. Формы промежуточной аттестации определяются преподавателем в соответствии с Фондом оценочных средств, который является Приложением № 1 к Программе, и могут включать:

- написание эссе–рассуждения с анализом психолого–педагогических ситуаций;
- выполнение практических и проектных заданий;
- публичную защиту разработанных материалов;
- педагогическое наблюдение и экспертную оценку участия в практикумах.

3.3.3. Слушатель, не прошедший промежуточную аттестацию, допускается к повторному выполнению аттестационных заданий в установленный преподавателем срок.

3.4. **Итоговая аттестация (квалификационный экзамен):**

3.4.1. Освоение Программы завершается итоговым контролем в форме квалификационного экзамена. К итоговой аттестации допускаются слушатели, полностью освоившие Программу, выполнившие учебный план и успешно прошедшие все формы промежуточного контроля.

3.4.2. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который включает три последовательных этапа:

1) Проверка теоретических знаний – итоговое тестирование по всем разделам Программы. Тестирование охватывает вопросы по ценностно–смысловым основам деятельности вожатого, нормативно–правовой базе, психолого–педагогическим основам, методике и технологиям работы вожатого, профессиональной этике, основам безопасности жизнедеятельности и игропрактике (раздел 2.5 Программы).

2) Устная проверка знаний – решение педагогического кейса (ситуационной задачи) перед представителем экзаменационной комиссии. Слушатель получает описание педагогической ситуации из лагерной практики (конфликт в отряде, работа с «трудным» ребёнком, проблема дисциплины, адаптация ребёнка и т.п.). Задача: в устной форме предложить педагогически грамотное решение, аргументировав его теоретическими знаниями, продемонстрировать навыки педагогического общения. Перечень типовых кейсов приведён в Приложении № 1 к Программе.

3) Практическая квалификационная работа – разработка и письменное оформление сценария воспитательного мероприятия («огонька») для определённой возрастной группы детей с заданными параметрами. Слушатель получает экзаменационный бланк, в котором указаны: возрастная группа детей (младший, средний или старший школьный возраст), тематика огонька, необходимый реквизит. Требуется разработать структуру огонька, сформулировать цели и задачи, подобрать вопросы и задания для обсуждения, предусмотреть способы вовлечения всех детей, предложить варианты завершения и рефлексии. Разработанное мероприятие должно:

- учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей;
- соответствовать логике и периодам лагерной смены (организационный, основной, заключительный периоды);
- транслировать традиционные российские духовно–нравственные ценности, определённые Указом Президента РФ № 809 (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, крепкая семья, взаимопомощь и др.).

3.4.3. Для проведения квалификационного экзамена приказом Генерального директора Организации создается аттестационная комиссия в составе не менее 3 человек: председатель, заместитель председателя и члены комиссии (включая представителей методического отдела, преподавателей, педагогов–психологов).

3.4.4. Результаты экзамена оцениваются по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Критерии оценивания сформированности компетенций по каждому этапу зафиксированы в разделе 5 Программы.

3.4.5. Итоговая оценка по результатам квалификационного экзамена выставляется на основании результатов всех трёх этапов экзамена (п. 3.4.2) с учётом оценки за освоение Программы в течение всего периода обучения (результаты текущего контроля и промежуточной аттестации по всем 9 разделам).

Оценка за освоение Программы учитывается как дополнительный критерий при выставлении итоговой оценки и не является определяющей. Неудовлетворительный результат (оценка «2») хотя бы по одному из этапов экзамена является основанием для признания слушателя не прошедшим итоговую аттестацию независимо от оценки за освоение Программы.

3.4.6. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии, который подписывается председателем и членами комиссии. В протоколе фиксируются итоговые оценки по каждому из этапов, предусмотренных п. 3.4.5, итоговая оценка по результатам квалификационного экзамена, а также решение комиссии о присвоении квалификации по должности служащего «Вожатый» либо о повторной сдаче экзамена.

3.5. **Порядок пересдачи квалификационного экзамена:**

3.5.1. Слушатель, получивший на квалификационном экзамене оценку «неудовлетворительно», имеет право на повторную сдачу экзамена.

3.5.2. Повторная аттестация проводится после прохождения слушателем дополнительного курса подготовки (повторное присоединение к следующей группе обучения) в установленные Организацией сроки, но не ранее чем через 2 месяца.

3.5.3. Повторная сдача экзамена осуществляется в соответствии с порядком, установленным для основной аттестации.

3.6. **Документ об обучении:**

3.6.1. Слушателям, успешно завершившим обучение по Программе и прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство о присвоении квалификации по должности служащего «Вожатый».

3.6.2. Свидетельство выдается на бланке, установленном Организацией, и заверяется подписью Генерального директора и печатью Организации.

4. Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

4.1. Условия приема

4.1.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья и лица с инвалидностью принимаются на обучение по Программе при условии:

- наличия основного общего или среднего общего образования;
- отсутствия медицинских противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности, связанной с работой с детьми (в соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н), что подтверждается заключением медицинской комиссии.

4.1.2. Отсутствие медицинских противопоказаний является обязательным, так как работа вожатого предполагает высокий уровень психоэмоциональных нагрузок, физическую активность и ответственность за жизнь и здоровье детей. При этом инвалидность сама по себе не является основанием для отказа в приеме на обучение или трудоустройстве при соблюдении условий трудового законодательства.

4.1.3. Лица с ОВЗ и инвалидностью относятся к льготным категориям и обучаются по Программе бесплатно (см. п. 2.2.5 настоящего Положения).

4.2. Организация образовательного процесса и психолого–педагогическое сопровождение:

4.2.1. Обучение лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их психофизических особенностей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для данной категории слушателей в процессе обучения обеспечивается:

- выбор наиболее комфортной формы обучения;
- адаптация образовательных материалов;
- предоставление дополнительного времени для выполнения письменных и практических аттестационных заданий на промежуточной и итоговой аттестации;

4.2.2. При необходимости к обучению могут привлекаться тьюторы или ассистенты, оказывающие слушателям с ОВЗ необходимую помощь в освоении Программы. Решение о привлечении тьютора (ассистента)

принимается Организацией по согласованию со слушателем (его законным представителем).

4.3. **Материально–техническое обеспечение:**

АНО ДООЦ «Алые паруса» обеспечивает, в пределах своей компетенции и при наличии заявленной потребности, доступность учебных аудиторий и мест проведения практических занятий (в том числе на территории лагеря) для маломобильных групп населения в соответствии с действующими строительными нормами и правилами. При отсутствии возможности полного архитектурного приспособления помещений, слушателям с ОВЗ оказывается содействие в организации альтернативных мест проведения практических занятий.

4.4. **Методическая поддержка**:

4.4.1. Преподаватели, реализующие Программу, информируются о наличии в группе слушателей с ОВЗ и получают рекомендации от психолого–педагогической службы Организации по организации взаимодействия с ними.

4.4.2. При разработке оценочных материалов для данной категории слушателей учитываются рекомендации врачебно–трудовой экспертизы и индивидуальная программа реабилитации или абилитации (при их наличии).

4.5. **Итоговая аттестация:**

Слушателям с ОВЗ и инвалидностью на квалификационном экзамене предоставляется дополнительное время для подготовки устного ответа и выполнения практической работы (не более чем на 30% от установленной продолжительности соответствующего этапа). Допускается представление практической квалификационной работы в другой форме при наличии соответствующих медицинских рекомендаций.

Приложение: *Положение разработано на основе действующей Программы профессионального обучения (144 часа) и локальных актов АНО ДООЦ «Алые паруса».*